

# **PRAVILNIK ZA TEKMOVANJE SREDNJEŠOLCEV IZ ZNANJA ŠPANŠČINE »DILO EN ESPAÑOL«**

## **Splošne določbe**

### 1. člen

(Vsebina pravilnika)

Pravilnik za Tekmovanje srednješolcev iz znanja španščine »Dilo enespañol« (v nadaljevanju: pravilnik) določa:

- cilje tekmovanja,
- organizatorja tekmovanja,
- pogoje za udeležbo na tekmovanju,
- vsebino razpisa,
- vodenje tekmovanja,
- pripravo nalog,
- organizacijo in izvedbo tekmovanja,
- vlogo in naloge mentorjev,
- kriterije za podeljevanje priznanj,
- način razglasitve rezultatov,
- postopke v primeru ugovorov in kršitev pravilnika ter
- financiranje tekmovanja.

### 2. člen

(Vsebina tekmovanja)

Tekmovanje srednješolcev iz znanja španščine »Dilo en español« (v nadaljevanju: tekmovanje) je tekmovanje dijakov iz znanja španščine za tretje leto učenja na srednji šoli. Tekmovanja se lahko udeležijo tudi dijaki, ki se španščino učijo dve leti pod pogojem, da je drugo leto učenja njihovo zadnje leto učenja španščine na srednji šoli.

Vsebino tekmovanja določa veljavni učni načrt za predmet španščina, lahko pa vsebina presega obseg učnega načrta z dodatno razpisano temo.

### 3. člen

(Cilji tekmovanja)

Cilji tekmovanja so:

- predstavitev in primerjanje znanja španščine dijakov na šolski in državni ravni,
- spodbujanje dijakov k poglobljenemu znanju in poznavanju španščine, španske in latinskoameriške družbe in kulture ter k razširjanju le-teh,
- spodbujanje dijakov k nadaljnjem razvijanju sporazumevalnih zmožnosti v španščini,
- spodbujanje druženja mladih iz različnih šol in okolij ter
- popularizacija znanja in učenja španščine.

### 4. člen

(Ravni tekmovanja)

Tekmovanje poteka na dveh ravneh:

- šolska raven tekmovanja, ki poteka v obliki šolskih tekmovanj po posameznih šolah in ima funkcijo izbora za državno tekmovanje,
- državna raven tekmovanja, ki poteka v obliki državnega tekmovanja.

### 5. člen

(Organizator tekmovanja)

Tekmovanje na obeh ravneh organizira Slovensko društvo učiteljev španščine (v nadaljevanju: društvo).

Naloge organizatorja so:

- imenuje državno tekmovalno komisijo,
- objavi razpis tekmovanja,
- odloča o višini prijavnine za državno tekmovanje,
- odloča o ugovoru na izvedbo državnega tekmovanja,
- izdaja priznanja tekmovalcem in potrčila mentorjem ter zagotavlja nagrade za tekmovalcev okviru možnosti,
- skrbi za finančno pokritje tekmovanja,
- pripravlja poročilo o tekmovanju in
- hrani dokumentacijo tekmovanja in evidence izdanih priznanj in potrdil 5 let.

#### 6. člen

(Strokovnost tekmovanja)

Za strokovnost tekmovanja skrbi državna tekmovalna komisija.

#### 7. člen

(Strokovno sodelovanje)

Pri organizaciji, vodenju in izvedbi tekmovanja sodelujejo člani društva, učitelji španščine v srednjih šolah ter predstavniki fakultet in drugih ustanov oziroma organizacij, ki delujejo na področju španščine.

#### 8. člen

(Prostovoljnost sodelovanja)

Udeležba dijakov na tekmovanju (v nadaljevanju: tekmovalcev) je prostovoljna. Učitelj mentor mora tekmovalce oziroma njihove zakonite zastopnike seznaniti z vsebino tega pravilnika.

Sodelovanje učiteljev pri pripravi in izvedbi tekmovanja je prostovoljno.

### **Vodenje tekmovanja**

#### 9. člen

(Vodenje tekmovanja)

Tekmovanje vodi državna tekmovalna komisija, ki jo imenuje upravni odbor društva. Državna tekmovalna komisija je sestavljena iz predstavnikov članov društva in šteje od sedem do enajst članov. Člani državne tekmovalne komisije izmed svojih članov izberejo predsednika in tajnika državne tekmovalne komisije. Predsednik, tajnik in člani državne tekmovalne komisije so imenovani za dobo dveh let, z možnostjo večkratnega imenovanja.

Šolsko tekmovanje izvede šolska tekmovalna komisija, ki jo določi vodja aktiva za španščino na šoli. Prav tako vodja aktiva za španščino določi predsednika šolske tekmovalne komisije. V primeru, da je na šoli samo en učitelj španščine, ta prevzame vse vloge šolske tekmovalne komisije.

Državno tekmovanje izvede državna tekmovalna komisija v sodelovanju in v soorganizaciji s srednjo šolo, ki tekmovanje gosti. Praviloma se tekmovanje izvede vsako leto na drugi šoli. Po izvedbi državnega tekmovanja se na sestanku državne tekmovalne komisije praviloma določi šola, na kateri se bo odvijalo naslednje državno tekmovanje.

#### 10. člen

(Naloge šolske tekmovalne komisije)

Šolska tekmovalna komisija ima naslednje naloge:

- na osnovi prijav dijakov na tekmovanje in v skladu z Navodili za izvedbo Tekmovanja srednješolcev iz znanja španščine »Dilo en español« (v nadaljevanju: navodila) pripravi zadostno število tekmovalnih pol,
- v sodelovanju z vodstvom šole poskrbi za organizacijo in izvedbo tekmovanja na šolski ravni v skladu z razpisom in navodili,
- v skladu z navodili ter v skladu z rešitvami s točkovnikom vrednoti rešene tekmovalne naloge tekmovalcev ter določi vrstni red tekmovalcev po uspehu,
- odloča o kršitvah pravilnika s strani tekmovalca,
- v skladu z navodili in s tem pravilnikom rešuje morebitne ugovore za šolsko raven tekmovanja,
- arhivira rešene tekmovalne naloge tekmovalcev s šolskega tekmovanja do konca šolskega leta in poskrbi za njihovo uničenje po preteku predpisanega rokater
- vodi zahtevano dokumentacijo in jo posreduje državni tekmovalni komisiji.

#### 11. člen

(Naloge državne tekmovalne komisije)

Državna tekmovalna komisija opravlja naslednje naloge:

- oblikuje smernice za pripravo in izvedbotekmovanja,
- izbere in uskladi datume tekmovanja na obeh ravneh,
- izbere šolo, ki tekmovanje gosti, in koordinatorja na šoli, ki skrbi za izvedbo državnega tekmovanja,
- pripravi finančni načrt tekmovanja,
- pripravi razpis tekmovanja ter navodila,
- zagotovi pripravo tekmovalnih nalog za obe ravni tekmovanja,
- zagotovi rešitve s točkovnikom za tekmovalne naloge na obeh ravneh tekmovanja,
- imenuje sestavljalce tekmovalnih nalog in koordinira njihovo delo,
- opravi dokončni izbor udeležencev državnega tekmovanja,
- imenuje ocenjevalce in organizira vrednotenje rešenih tekmovalnih nalog na državnem tekmovanju,
- odloča o kršitvah pravilnika s strani tekmovalca,
- objavi rezultate državnega tekmovanja,
- odloča o prilagoditvah za tekmovalce s posebnimi potrebami,
- v okviru možnosti pripravi nagrade za tekmovalce,
- sodeluje pri podelitvi priznanj in nagrad,
- pripravi poročilo o tekmovanju in
- skrbi za dokumentacijo v zvezi s tekmovanjem in poskrbi za njeno arhiviranje.

#### 12. člen

(Naloge državne pritožbene komisije)

Državna pritožbena komisija sprejema ugovore na vrednotenje rešenih tekmovalnih nalog v zvezi z državnim tekmovanjem ter jih razrešuje v rokih in na način, določenih v tem pravilniku, v razpisu in v navodilih.

Državno pritožbeno komisijo imenuje državna tekmovalna komisija in šteje tri člane. Člani komisije izvolijo predsednika državne pritožbene komisije. Predsednik in člana državne pritožbene komisije so imenovani za dobo dveh let, z možnostjo večkratnega imenovanja.

#### 13. člen

(Naloge predsednika državne tekmovalne komisije)

Predsednik državne tekmovalne komisije je vodja tekmovanja.

Predsednik državne tekmovalne komisije poleg sodelovanja pri nalogah državne tekmovalne komisije, določenih v 11. členu tega pravilnika, opravlja naslednje naloge:

- podeli zlata priznanja,
- ima pravico nadzora nad celotnim potekom tekmovanja in
- je pristojen za razlago določil tega pravilnika.

14. člen  
(Naloge tajnika državne tekmovalne komisije)

Tajnik državne tekmovalne komisije poleg sodelovanja pri nalogah državne tekmovalne komisije, določenih v 11. členu tega pravilnika, opravlja naslednje naloge:

- pomaga predsedniku državne tekmovalne komisije pri opravljanju njegovih nalog,
- skrbi za redno obveščanje učiteljev mentorjev,
- skrbi za dosledno upoštevanje navodil s strani učiteljev mentorjev,
- sodeluje s skrbnikom informacijskega strežnika DMFA in
- v dogovoru s predsednikom državne tekmovalne komisije opravlja še druge naloge, potrebne za izvedbo tekmovanja.

15. člen  
(Naloge koordinatorja tekmovanja na šoli, ki tekmovanje gosti)

Koordinator na šoli, kjer poteka državno tekmovanje, ima naslednje naloge:

- odgovoren je za potek in izvedbo državnega tekmovanja na šoli, ki soorganizira državno tekmovanje,
- sodeluje z državno tekmovalno komisijo,
- na osnovi izbora tekmovalcev za državno tekmovanje pripravi sezname in sedežne rede za državno tekmovanje,
- pripravi ustrezne prostore za nemoteno reševanje tekmovalnih pol,
- poskrbi za nadzor v prostorih, kjer bo potekalo reševanje tekmovalnih pol,
- organizira malico za tekmovalce, njihove mentorje oziroma spremljevalce in člane tekmovalne komisije,
- pripravi spremljevalni program za tekmovalce, medtem ko se ocenjujejo njihove rešene tekmovalne naloge,
- pripravi kulturni program,
- pripravi prostor za delo državne tekmovalne komisije in ocenjevalcev,
- arhivira rešene tekmovalne naloge tekmovalcev z državnega tekmovanja do konca šolskega leta in poskrbi za njihovo uničenje po preteku predpisanega roka ter
- v dogovoru s predsednikom državne tekmovalne komisije opravlja še druge naloge, potrebne za izvedbo tekmovanja.

16. člen  
(Soorganizacija državnega tekmovanja)

Soorganizacijo državnega tekmovanja prevzame srednja šola, ki tekmovanje gosti (v nadaljevanju: šola gostiteljica). S prevzemom soorganizacije se šola gostiteljica obveže, da bo:

- pripravila prostor za otvoritev tekmovanja,
- poskrbela za ustrezne prostore za nemoteno reševanje tekmovalnih pol,
- poskrbela za malico za tekmovalce, njihove mentorje oziroma spremljevalce in člane tekmovalne komisije,
- poskrbi za prostor za delo državne tekmovalne komisije in ocenjevalcev,
- poskrbi za arhiviranje rešenih tekmovalnih nalog tekmovalcev z državnega tekmovanja do konca šolskega leta in zagotovi njihovo uničenje po preteku predpisanega rokater
- v dogovoru s predsednikom državne tekmovalne komisije opravlja druge naloge, potrebne za izvedbo tekmovanja.

### **Razpis tekmovanja**

17. člen  
(Objava razpisa in navodil)

Organizator najkasneje do 31. julija tekočega leta objavi razpis tekmovanja za naslednje šolsko leto. Razpis se objavi na spletni strani društva.

Razpis tekmovanja vsebuje:

- podatke o organizatorju tekmovanja,
- datum, uro in trajanje tekmovanja na obeh ravneh,
- kraj državnega tekmovanja, ime šole gostiteljice in ime koordinatorja na šoli gostiteljici,
- pogoje za sodelovanje na tekmovanju,
- razpisano temo s področja kulture in civilizacije,
- način komuniciranja z vodjo tekmovanja in s tajnikom državne tekmovalne komisije ter
- druge podatke, namenjene udeležencem tekmovanja, ki so potrebni za obveščeno tekmovalcev in organizatorjev ter transparentnost tekmovanja.

Kot priloga k razpisu so objavljena tudi navodila za izvedbo tekmovanja za naslednje šolsko leto, kjer so podrobneje navedene naloge učiteljev mentorjev, roki za prijavo na tekmovanje, roki za podajanje ugovorov ter njihovo reševanje in datum ter način objave rezultatov za obe ravni tekmovanja.

#### 18. člen (Pravica do udeležbe na tekmovanju)

Na tekmovanje se lahko prijavi vsak dijak šole, ki se na srednji šoli španščino uči tretje leto, in vsak dijak šole, ki se španščino uči drugo leto, pod pogojem, da je to njegovo zadnje leto učenja španščine na srednji šoli. Španščina ne sme biti njegov materni jezik, niti ni dvojezičen (eden od jezikov ne sme biti španščina) ter se tega jezika ni učil več kot eno leto v špansko govoreči deželi.

#### 19. člen (Prijava na tekmovanje)

Tekmovalec se na šolsko tekmovanje prijavi pri svojem učitelju španščine.

Prijava obsega:

- ime, priimek, spol, datum rojstva in razredkandidata,
- naziv in sedež šole, ki jo kandidat obiskuje,
- ime, priimek, spol in datum rojstvomentorja.

Prijave morajo biti izvedene v roku in na način, ki sta določena z razpisom in navodili. Po tem roku prijave niso več mogoče.

Prijavljeni so lahko le tisti kandidati, ki so dali pisno soglasje, da so lahko njihovi rezultati, doseženi na tekmovanju, javno objavljeni v skladu s tem pravilnikom. Za mladoletne kandidate morajo ustrezno pisno soglasje dati starši oziroma zakoniti zastopniki.

Šolska tekmovalna komisija v skladu z navodili posreduje rezultate tekmovalcev državni tekmovalni komisiji. S tem predlaga kandidate za udeležbo na državnem tekmovanju.

### **Priprava nalog**

#### 20. člen (Priprava in recenzija nalog)

Državna tekmovalna komisija imenuje sestavljalce, ki pripravijo pisne naloge in rešitve s točkovnikom za obe ravni tekmovanja.

Naloge sestavljajo trije člani društva, ki so učitelji španščine. Sestavljalci so lahko tudi člani državne tekmovalne komisije. Imenovani so za dobo dveh let, z možnostjo večkratnega imenovanja.

Recenzijo nalog opravijo univerzitetni strokovnjaki za španščinoali rojeni govorce učitelji španščine.

#### 21. člen

(Vrednotenje rešenih tekmovalnih nalog)

Rešene tekmovalne naloge na šolski ravni vrednotijo na podlagi rešitev s točkovnikom učitelji španščine na šoli, ki so člani šolske tekmovalne komisije.

Rešene tekmovalne naloge na državni ravni vrednotijo na podlagi rešitev s točkovnikom ocenjevalci, ki jih imenuje državna tekmovalna komisija. Vrednotenje državna tekmovalna komisija praviloma organizira na šoli gostiteljici na dan državnega tekmovanja.

22. člen  
(Tajnost nalog)

Člani pristojnih tekmovalnih komisij na obeh ravneh so do zaključka tekmovanja na posamezni ravni odgovorni za tajnost tekmovalnih nalog in rešitev.

Po zaključku posamezne ravni tekmovanja državna tekmovalna komisija seznaniti tekmovalce z rešitvami tekmovalnih nalog.

23. člen  
(Hranjenje rešenih tekmovalnih nalog)

Do zaključka tekočega šolskega leta rešene tekmovalne naloge s šolskega tekmovanja hranijo šolske tekmovalne komisije, z državnega tekmovanja pa šola gostiteljica. Po preteku predpisanega roka zagotovijo njihovo uničenje.

24. člen  
(Objava tekmovalnih nalog)

Organizator je po končanem tekmovanju dolžan objaviti tekmovalne naloge in rešitve s točkovnikom najkasneje pred vsakim novim razpisom tekmovanja. Praviloma jih objavi na spletnih straneh društva.

### **Organizacija tekmovanja**

25. člen  
(Trajanje in potek tekmovanja)

Kraj in čas tekmovanja sta določena z razpisom.

Tekmovanje na šolski ravni traja 60 minut.

Državno tekmovanje traja 2 uri, od tega 1 uro oz. 60 minut za prvi del, v katerem morajo tekmovalci napisati pisni sestavek na določeno temo, in 60 minut za drugi del, ki je sestavljen iz nalog bralnega razumevanja, poznavanja in rabe jezika ter poznavanja teme, ki se nanaša na kulturo in civilizacijo določene špansko govoreče države ali pokrajine. Med obema deloma je 15 minut odmora.

Za tekmovalce s posebnimi potrebami se lahko potek tekmovanja izjemoma prilagodi (podaljšanje časa pisanja, uporaba računalnika ipd.). O prilagoditvah odloča državna tekmovalna komisija.

26. člen  
(Pričetek reševanja nalog)

Tekmovalec lahko zamudi pričetek reševanja nalog največ za 30 minut. Zamudnikom se čas reševanja ne podaljša in s tekmovanjem zaključijo ob vnaprej predvideni uri.

27. člen

(Dovoljeni pripomočki)

Tekmovalci uporabljajo svoj pisalni pribor.

Uporaba slovarja in komunikacijskih ali katerihkoli drugih naprav (prenosnih telefonov, radio aparatov, računalnikov itd.) ni dovoljena.

28. člen  
(Razporeditev v prostoru)

Vsak tekmovalec mora sedeti za svojo mizo. Če so mize dvosedežne, vsi tekmovalci sedijo na isti strani miz. Razmik med središči stolov, na katerih sedijo tekmovalci, mora znašati najmanj 1,5 m.

Vsi tekmovalci morajo biti obrnjeni v isto smer. Nadzorni učitelj mora imeti nemoten dostop do vsakega tekmovalca in nadzor nad vsemi.

29. člen  
(Nadzorne osebe)

Potek reševanja tekmovalnih nalog na obeh ravneh tekmovanja v vsakem prostoru nadzoruje vsaj po ena nadzorna oseba.

Nadzorna oseba preveri, ali so navzoči vsi tekmovalci. Po ugotovitvi prisotnosti tekmovalcem razdeli tekmovalne pole ter ustrezno nadzoruje potek tekmovanja.

30. člen  
(Šifriranje tekmovalnih pol)

Na šolskem tekmovanju ni šifriranja tekmovalnih pol. Tekmovalci na tekmovalno polo napišejo svoje ime, priimek in razred.

Na državnem tekmovanju je obvezno šifriranje tekmovalnih pol.

### **Uvrstitev na državno tekmovanje**

31. člen  
(Izbor udeležencev za državno tekmovanje)

Na državno tekmovanje se uvrsti iz vsake sodelujoče šole tekmovalec, ki doseže največ točk na šolskem tekmovanju, a le, če zbere vsaj 50 % vseh možnih točk na šolskem tekmovanju. V primeru, da več tekmovalcev doseže isto število točk, se vsi uvrstijo na državno tekmovanje. Kadar se tekmovalec, ki je imel edini na šoli največ točk in ki se je uvrstil na državno tekmovanje po zgornjem kriteriju, državnega tekmovanja ne more udeležiti, državna tekmovalna komisija povabi naslednjega po vrsti, če je dosegel vsaj 50% možnih točk. Do tovrstnega vabila na državno tekmovanje lahko pride le, kadar šola zaradi odpovedi ne bi imela nobenega predstavnika na državnem tekmovanju. Pri odpovedi udeležbe in vabilu dodatnega tekmovalca se upošteva odpovedni rok, določen v navodilih za izvedbo državnega tekmovanja. Poleg tega se na državno tekmovanje uvrstijo tudi tekmovalci, ki jih glede na dosežene točke določi državna tekmovalna komisija, vendar skupno ne več kot 85 tekmovalcev. Prag se lahko izjemoma iz objektivnih okoliščin spremeni (npr. manjše število udeležencev, slabši rezultati šolskega tekmovanja, več tekmovalcev z enakim številom točk).

Dokončen izbor udeležencev državnega tekmovanja opravi Državna tekmovalna komisija na podlagi kriterijev iz prejšnjega odstavka.

### **Razglasitev rezultatov tekmovanja**

32. člen  
(Objava rezultatov)

Objava rezultatov na obeh ravneh tekmovanja poteka v dveh fazah:

Najprej se v skladu z razpisom in navodili objavijo neuradni rezultati, ki vsebujejo ime in priimek tekmovalca (na šolskem tekmovanju) oziroma šifro tekmovalca (na državnem tekmovanju) ter število doseženih točk po nalogah. Neuradni rezultati niso javni in so z osebnim geslom dostopni pooblaščenim osebam sodelujočih šol. V tej fazi ima vsak tekmovalec pravico do vpogleda v svoj rezultat pri svojem mentorju oziroma pooblašчени osebi na šoli.

Po zaključeni obravnavi ugovorov na vrednotenje mora pristojna tekmovalna komisija objaviti v skladu z navodili in razpisom končne rezultate, ki vsebujejo: ime in priimek tekmovalca, doseženo mesto tekmovalca, ime in priimek mentorja, naziv in kraj šole, doseženo število točk po nalogah in doseženo priznanje. Ti rezultati niso javni ter so z osebnim geslom dostopni pooblaščenim osebam sodelujočih šol. V tej fazi ima vsak tekmovalec pravico do vpogleda v končne rezultate vseh tekmovalcev.

33. člen  
(Objava rezultatov šolskega tekmovanja)

Neuradne in končne rezultate šolskega tekmovanja mora šolska tekmovalna komisija objaviti v roku, ki je določen z razpisom in navodili, ter v skladu s tem pravilnikom.

Izbor udeležencev državnega tekmovanja bo na informacijskem strežniku DMFA dostopen v skladu z razpisom, z navodili in s tem pravilnikom.

34. člen  
(Objava rezultatov državnega tekmovanja)

Rezultate državnega tekmovanja objavi organizator v roku in na način, kot je navedeno v razpisu in v navodilih, ter v skladu s tem pravilnikom.

35. člen  
(Individualni vpogled v rezultate na tekmovanju)

Vsakemu tekmovalcu se omogoči vpogled v njegove rezultate na tekmovanju in vpogled v morebitni sklep pristojne komisije o ugovoru na vrednotenje, in sicer s pomočjo osebnega uporabniškega imena in gesla. Do zaključene obravnave ugovorov na vrednotenje je omogočen le individualni vpogled v doseženo število točk po nalogah.

Uporabniško ime in geslo za šolsko tekmovanje tekmovalec prejme ob prijavi na šolsko tekmovanje.

Uporabniško ime in geslo za državno tekmovanje tekmovalec prejme na samem tekmovanju.

36. člen  
(Objava na spletnih straneh)

Na spletnih straneh društva se objavijo le rezultati tistih tekmovalcev, ki so na državnem tekmovanju prejeli srebrno ali zlato priznanje. Rezultati vsebujejo naslednje podatke: ime in priimek tekmovalca, doseženo mesto tekmovalca, ime in priimek mentorja, naziv in kraj šole ter doseženo priznanje ali nagrado. Rezultati morajo biti objavljeni na spletnih straneh društva v treh dneh po razglasitvi končnih rezultatov tekmovanja.

Na spletni strani posamezne šole se lahko javno objavi le imena ter prejeto priznanje tistih tekmovalcev s te šole, ki so prejeli priznanje.

## **Ugovor na vrednotenje rešenih tekmovalnih nalog**



37. člen  
(Ugovor na vrednotenje rešenih tekmovalnih nalog)

Če tekmovalec meni, da je na tekmovanju dosegel boljši rezultat, kot je razvidno iz razglasitve neuradnih rezultatov, lahko v roku treh dni od objave neuradnih rezultatov vloži pisni ugovor. V ugovoru navede svoje ime in priimek (šolsko tekmovanje) oziroma svojo šifro (državno tekmovanje), zaporedno številko naloge, za katero meni, da ni bila pravilno vrednotena, in kratko utemeljitev. Tekmovalec lahko vloži ugovor na način in na naslov ter do roka, kot je objavljeno v razpisu in v navodilih.

Po prejemu ugovora pristojna tekmovalna komisija rešeno nalogo ponovno pregleda in sprejme sklep.

S sklepom pristojne tekmovalne komisije se lahko tekmovalec seznanj v skladu s 35. členom tega pravilnika.

Odločitev pristojne tekmovalne komisije je dokončna.

**Priznanja**

38. člen  
(Vrste priznanj)

Dijaki tekmujejo individualno za bronasto, srebrno in zlato priznanje iz znanja s področja španščine.

Na šolskem tekmovanju lahko osvoji bronasto priznanje do 1/3 tekmovalcev iz posamezne šole, razvrščenih po dosežku, pri čemer mora imeti zadnji prejemnik vsaj 1/3 možnih točk. Če imajo tekmovalci izven 1/3 razvrščenih enak dosežek kot prejemnik z najmanj točkami v 1/3 tekmovalcev, prejmejo tudi ti tekmovalci bronasto priznanje.

Na državnem tekmovanju dijaki tekmujejo individualno za srebrno in zlato priznanje. Merilo za individualni dijakov dosežek je ocena njegovih rešenih tekmovalnih nalog.

Dijak lahko prejme na državnem tekmovanju srebrno ali zlato priznanje in na šolskem tekmovanju bronasto priznanje.

39. člen  
(Izdaja priznanj)

Vsa priznanja udeležencem državnega tekmovanja izda organizator. Priznanja prejmejo šole po pošti in jih mentorji razdelijo tekmovalcem.

Vsa podeljena priznanja morajo biti podpisana in pečatena, in sicer s pečatom organizatorja in podpisom predsednika državne tekmovalne komisije.

40. člen  
(Kriteriji za podeljevanje priznanj)

Najboljši tekmovalci na državnem tekmovanju osvojijo zlato priznanje. Podelita se najmanj 2 in največ 25 zlatih priznanj.

Število podeljenih zlatih priznanj je odvisno od števila udeležencev šolskega tekmovanja:

- do 50 udeležencev na šolskem tekmovanju se podelita 2 zlati priznanji,
- od 51 do 500 tekmovalcev na šolskem tekmovanju se na vsakih 25 tekmovalcev podeli še po eno zlato priznanje,
- nad 500 udeležencev na šolskem tekmovanju se za vsakih 100 tekmovalcev podeli še po eno zlato priznanje.

Naslednjih 25 najboljših dijakov osvoji srebrno priznanje.

Tekmovalcem, ki so se najbolje izkazali, lahko organizator poleg priznanj podeli tudi nagrade, o čemer odloča državna tekmovalna komisija.

### **Vloga učiteljev in šol**

#### 41. člen (Sodelovanje s šolami)

Šola, ki tekmovalce prijavi na tekmovanje, s tem prevzame odgovornost za tekmovalce v času tekmovanja na šolski ravni, za spremstvo tekmovalcev na tekmovanje in s tekmovanja, ki je organizirano na državni ravni, ter za nadzor med tekmovanjem.

Potne stroške tekmovalcev in njihovih spremljevalcev krijejo šole, ki tekmovalce prijavljajo.

#### 42. člen (Sodelovanje z učitelji mentorji)

Učiteljimentorji na tekmovanju sodelujejo kot nadzorni učitelji med pisanjem nalog ali opravljajo naloge, ki jim jih določi državna tekmovalna komisija.

Učiteljimentorji in drugi strokovni sodelavci prejmejo potrdilo o strokovnem sodelovanju po zaključku tekmovanja na obeh ravneh. Na potrdilih so zapisani podatki o številu in vrsti mentorstev, o številu in vrsti priznanj ter nagrad tekmovalcev in opisi strokovnih del. Udeležencem pri organizaciji in izvedbi tekmovanja se sodelovanje upošteva pri napredovanju v nazive in/ali plačne razrede.

### **Kršitve pravilnika**

#### 43. člen (Kršitve pravilnika s strani tekmovalne komisije)

Člani tekmovalne komisije so dolžni upoštevati določila tega pravilnika in navodila predsednika pristojne tekmovalne komisije. V nasprotnem primeru predsednik tistega člana, ki krši pravilnik, razreši članstva v komisiji. Razrešitev se vpiše v poročilo tekmovanja.

Če člani državne tekmovalne komisije po izboru udeležencev državnega tekmovanja ali po izvedbi državnega tekmovanja ugotovijo, da se izvajalec šolskega tekmovanja ni držal tega pravilnika oziroma navodil za izvedbo tekmovanja, lahko tekmovalce te šole diskvalificirajo. Šteje se, da diskvalificirani dijaki niso sodelovali na šolskem oz. državnem tekmovanju, morebitne nagrade in priznanja, ki so jim bila podeljena, so jim odvzeta.

#### 44. člen (Kršitve pravilnika s strani tekmovalcev)

Tekmovalci so dolžni upoštevati določila tega pravilnika in navodila tekmovalne komisije ter nadzornih oseb. V primeru očitne kršitve (uporaba nedovoljenih pripomočkov, motenje sotekmovalcev ipd.) se tekmovalcu odvzame tekmovalna pola in se ga odstrani iz prostora, kjer tekmovanje poteka. S tem je tekmovalec izključen iz nadaljnjega tekmovanja. Odločitev o odstranitvi iz prostora je dokončna. Sklep o izločitvi iz tekmovanja z navedbo razloga zanjo se vpiše v poročilo tekmovanja.

#### 45. člen (Ugovor na izvedbo državnega tekmovanja)

Pisni ugovor na izvedbo državnega tekmovanja (organizacija in vodenje) poda mentor posamezne šole organizatorju tekmovanja v roku treh delovnih dni po izvedbi tekmovanja. O ugovoru odloči upravni odbor društva.

### **Financiranje tekmovanja**

#### 46. člen (Financiranje šolskega tekmovanja)

Sredstva za šolsko tekmovanje zagotovi šola, na kateri tekmovanje poteka, in organizator.

Organizator lahko pridobiva sredstva za izvedbo tudi iz sredstev pristojnega ministrstva, predvidenih za šolska tekmovanja.

Na šolskem tekmovanju tekmovalci ne plačujejo prijavnine.

#### 47. člen (Financiranje državnega tekmovanja)

Organizator državnega tekmovanja pridobiva sredstva za izvedbo iz sredstev pristojnega ministrstva, predvidenih za državna tekmovanja, s prispevki občin, sponzorjev in donatorjev, lahko tudi s sredstvi, pridobljenimi s prijavninami.

Za državno tekmovanje državna tekmovalna komisija lahko določi prijavnino. Višino prijavnine potrdi upravni odbor društva. Prijavnino plača šola za tekmovalce, ki se uvrstijo na državno tekmovanje, in sicer na podlagi računa, ki ga izstavi organizator.

#### 48. člen (Stroški tekmovanja)

Med stroške tekmovanja štejejo: priprava in pošiljanje uporabniških imen in gesel, stroški ovojníc s šiframi, stroški vzdrževanja informacijskega strežnika, stroški informacijske podpore, priprava in sestavljanje nalog za šolsko in državno tekmovanje, razmnoževanje in papir, priprava ter pošiljanje razpisov in vabil, priprava in pošiljanje obvestil, delo državne tekmovalne komisije, delo pri organizaciji, potni stroški članov državne tekmovalne komisije, priprava seznama tekmovalcev in vodenje evidence, priznanja in potrdila, nagrade za tekmovalce in koordinatorja tekmovanja na šoli gostiteljici (v kolikor se podelijo), malica in/ali kosilo za tekmovalce, njihove mentorje in člane državne tekmovalne komisije, spremljevalni program v času tekmovanja, promocijsko gradivo (v kolikor je ponujeno), kulturni program ob zaključku tekmovanja.

Finančni načrt pripravi državna tekmovalna komisija pred začetkom tekmovanja.

#### 49. člen (Honorarji)

Glede na razpoložljiva sredstva, pridobljena iz javnih razpisov pristojnega ministrstva, državna tekmovalna komisija lahko določi, da se posamezna dela in opravila pri tekmovanju delno ali v celoti honorirajo.

O višini plačila za delo ter o nagradi za koordinatorja na šoli gostiteljici, sprejme sklep upravni odbor društva.

## Končne določbe

### 50. člen (Sprejetje pravilnika)

Pravilnik za Tekmovanje srednješolcev iz znanja španščine »Dilo en español« sprejme po predhodni obravnavi skupščina društva.

Enak postopek velja tudi za sprejem sprememb in dopolnitev tega pravilnika.

Predlog sprememb in dopolnitev pravilnika pripravi upravni odbor društva na pobudo članov društva.

### 51. člen (Veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik so sprejeli predstavniki Slovenskega društva učiteljev španščine, v Ljubljani dne 12. novembra 2014, in stopi v veljavo takoj po njegovem sprejetju.

Z dnem veljavnosti tega pravilnika preneha veljati Pravilnik za Državno tekmovanje srednješolcev iz znanja španščine »Dilo en español« z dne 18. 2. 2013.

Predsednica SDUŠ:  
Ana Pavlič



Ljubljana, 12. 11. 2014

Žig Slovensko društvo učiteljev španščine  
Ljubljana - Slovenija  
Asociación Eslovena de Profesores de Español